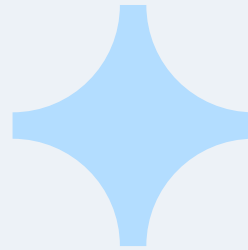




La ville recrute



Date de publication : 1er octobre 2026

Une chargé ou un chargé de recrutement - CDD 6 mois

Cadre d'emplois des attachés territoriaux

Réf: DRH/8631-CRECRU/10-26



*****Vous aimez identifier les talents, échanger avec les candidats et contribuer à des recrutements efficaces et de qualité ?
Rejoignez la Direction des Ressources Humaines de Champigny-sur-Marne !*****

AAu sein de la Direction des Ressources Humaines, vous participerez activement à la mise en œuvre de la politique de recrutement de la collectivité. En lien avec les directions municipales et les équipes RH, vous interviendrez sur l'ensemble des premières étapes du processus de recrutement, de l'identification des candidats jusqu'à l'organisation des sessions de recrutement.

Vos missions principales

- Réaliser la préqualification des candidats : analyse des CV, échanges téléphoniques et évaluation de l'adéquation entre les profils et les besoins des services.
- Assurer le sourcing des candidats sur les différents canaux et plateformes de recrutement et développer de nouvelles approches pour attirer les profils recherchés.
- Constituer et suivre les viviers de candidats en fonction des métiers et des besoins de la collectivité.
- Organiser et coordonner les sessions de recrutement, en lien avec les équipes, les directions.
- Assurer le suivi administratif et opérationnel des candidatures et contribuer à l'amélioration continue des pratiques et outils de recrutement.

Conditions d'exercice

- CDD de 6 mois.
- Temps complet – 36h30 hebdomadaires.
- Poste basé à l'hôtel de ville.
- Travail en lien étroit avec les directions municipales et les différents acteurs de la DRH.
- Activité nécessitant réactivité, organisation et respect des délais, notamment lors des campagnes de recrutement.

Profil

- Formation supérieure en Ressources Humaines, recrutement ou domaine connexe.
- Une première expérience en recrutement, sourcing ou gestion des candidatures est souhaitée.
- Maîtrise des outils bureautiques et des outils et plateformes de recrutement.
- Excellent relationnel, aisance téléphonique, capacité d'analyse et sens de l'organisation.
- Réactivité, autonomie, rigueur et capacité à gérer plusieurs recrutements simultanément.
- Une connaissance de l'environnement territorial et de la Fonction publique territoriale serait appréciée

Pourquoi rejoindre Champigny ?

- Un poste au cœur de la politique de recrutement d'une collectivité de près de 80 000 habitants.
- Une fonction variée associant sourcing, relation candidats, organisation et coordination.
- Des échanges réguliers avec les directions et les services municipaux.
- L'opportunité de contribuer à la modernisation et à l'amélioration des pratiques de recrutement.

Postulez avant le
01-11-2026

Envoyez votre candidature
à l'attention de Monsieur le Maire à :
service.recrutement@mairie-champigny94.fr

Référence à mentionner :
DRH/8631-CRECRU/10-26



CHAMPIGNY-SUR-MARNE

